

BANDO

PER IL RIPOPOLAMENTO E LA
RIVITALIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI NEI
COMUNI PIU' COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI
DEL 20-29 MAGGIO 2012

FAC SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

ASSOCIAZIONI

ENTI

FONDAZIONI NO PROFIT

2022

MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Conoscenza, Ricerca,
Lavoro, Imprese
Settore Innovazione sostenibile, imprese,
filieri produttive
Viale Aldo Moro n. 44 - 40127 Bologna

MARCA DA BOLLO (euro 16,00) da applicare sull'originale	Codice Marca da Bollo: _____ Data emissione Marca da Bollo: _____ NUOVA PROCEDURA CON POSSIBILITA' DI PAGAMENTO ON LINE
--	--

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ in data _____ residente in _____
n° _____ c.a.p. _____ Comune _____ Prov. _____ Codice fiscale _____

In qualità di:

- Associazione
- Ente
- Fondazione no profit

soggetto incaricato in virtù di procura speciale allegata alla presente domanda

CHIEDE

che il soggetto proponente di seguito indicato sia ammesso al contributo previsto dal "BANDO PER IL RIPOPOLAMENTO E LA RIVITALIZZAZIONE DEI CENTRI STORICI NEI COMUNI PIU' COLPITI DAL SISMA DEL 2012, approvato con la Delibera di Giunta n 7 del 08.04.2022

A TALE FINE DICHIARA

1. DATI RELATIVI AL PROPONENTE

➤ **che il soggetto proponente il progetto è il seguente:**

Denominazione/Ragione sociale _____
Forma giuridica _____
Indirizzo sede legale _____

c.a.p. _____
 Comune _____
 Provincia _____
 Codice fiscale _____
 Partita IVA _____
 Codice Ateco 2007 di attività principale _____
 Telefono sede legale _____
 E-mail _____
 Pec _____

➤ **che il soggetto proponente è un'Associazione, ente, fondazione no profit:**

- regolarmente costituito, ed iscritto al REA presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
- possiede le dimensioni di micro, piccola e media impresa, secondo la definizione di cui all'allegato 1 del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014;
- che non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale per il quale sia già stato adottato il decreto di omologazione previsto dalla Legge Fallimentare), o essere sottoposti ad ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare, da altre leggi speciali o ad altre procedure vigenti per effetto dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 14/2019 e ss. mm. che non consentono la continuità aziendale né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- iscritto, ai fini degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, presso i seguenti istituti:
 - INPS
 - INAIL
- che non ha una posizione previdenziale o assicurativa aperta per le seguenti motivazioni: _____

2.DATI RELATIVI AL REFERENTE

Referente per la domanda di contributo al quale la Regione può fare riferimento per ogni chiarimento e per ogni altra questione

Nome	
Cognome	
Indirizzo	
Email ordinaria	
Email pec	
Tel.	
Cell.	

3. DATI RELATIVI AL PROGETTO

➤ che il progetto proposto è il seguente:

TITOLO	MAX 1000 CARATTERI
ABSTRACT (le informazioni contenute in questo paragrafo potranno essere rese pubbliche dalla Regione)	MAX 1500 CARATTERI
OBIETTIVI DEL PROGETTO	<input type="checkbox"/> APERTURA/ INSEDIAMENTO DI NUOVA ATTIVITA' <input type="checkbox"/> RIQUALIFICAZIONE, AMMODERNAMENTO, AMPLIAMENTO UNITA' LOCALE ESISTENTE
DESTINAZIONE D'USO DELL'IMMOBILE	
COMUNE INTERESSATO	13 COMUNI ELENCATI NEL BANDO
<input type="checkbox"/> CENTRO STORICO	Scegliere tra una delle tre opzioni
<input type="checkbox"/> FRAZIONE	Scegliere tra una delle tre opzioni
<input type="checkbox"/> ALTRA AREA INDIVIDUATA DAL COMUNE	Scegliere tra una delle tre opzioni
INDIRIZZO DELL'IMMOBILE SEDE DELL'INTERVENTO	
CONFORMITA' DELLA DESTINAZIONE D'USO DELL'IMMOBILE RISPETTO AGLI ATTI DI PIANIFICAZIONE COMUNALE	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO (MA IN CORSO DI MODIFICA)
TITOLO DI DISPONIBILITA' DELL'IMMOBILE	<input type="checkbox"/> PROPRIETA' <input type="checkbox"/> AFFITTO <input type="checkbox"/> LOCAZIONE FINANZIARIA <input type="checkbox"/> ALTRO _____ (Obbligo descrizione)
<input type="checkbox"/> AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO L'IMMOBILE RISULTA GIA' QUALE SEDE OPERATIVA/UNITA' LOCALE CON IL SEGUENTE CODICE ATECO	CODICE ATECO DELL'UNITA' LOCALE _____
<input type="checkbox"/> L'IMMOBILE RISULTERA' QUALE SEDE OPERATIVA/UNITA' LOCALE AL MOMENTO DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO CON IL SEGUENTE CODICE ATECO	CODICE ATECO DELL'UNITA' LOCALE _____
<input type="checkbox"/> ATTIVITA' SVOLTA	<input type="checkbox"/> <u>ATTIVITA' DI COMMERCIO AL DETTAGLIO IN SEDE FISSA</u> <input type="checkbox"/> <u>ATTIVITA' RICETTIVA</u> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ALBERGHIERA <ul style="list-style-type: none"> ○ Albergo ○ Residenza turistico/alberghiera <input type="checkbox"/> EXTRA ALBERGHIERA <ul style="list-style-type: none"> ○ Ostello ○ Affittacamere <input type="checkbox"/> <u>ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE di alimenti e bevande</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ristorazione con somministrazione, ○ Ristorazione da asporto; ○ Mense; ○ Gelaterie e Pasticcerie; ○ Bar; <input type="checkbox"/> <u>ATTIVITA' DI SERVIZIO E/O ASSOCIATIVE E/O RICREATIVE</u> Descrivere attività: <i>Obbligatorio</i> _____

DESCRIZIONE PROGETTO:

Ogni paragrafo dovrà essere compilato con una descrizione accurata del progetto riferita all'oggetto indicato.
Si invita a non inserire la medesima descrizione in più paragrafi

- A) **DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI E LORO COERENZA CON LE FINALITA' DEL BANDO, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA COERENZA E DESCRIZIONE DELLE SPESE PREVISTE NEL PIANO DEI COSTI** (Attenzione: In base a quanto descritto in questo paragrafo verrà assegnato un punteggio fino a 10 punti)

(max 4000 caratteri)

- B) **CARATTERE ATTRATTIVO DELL'ATTIVITA' INTESO COME CAPACITA' DELLA STESSA DI DETERMINARE, PER EFFETTO DEL PROGETTO, UN AUMENTO DI FLUSSO DI PERSONE NELL'AREA INTERESSATA** (Attenzione: In base a quanto descritto in questo paragrafo verrà assegnato un punteggio fino a 40 punti)

(max 4000 caratteri)

- C) **CONTRIBUTO DEL PROGETTO NEL FAVORIRE L'ACCESSIBILITA' AI LOCALI, AI BENI E AI SERVIZI DA PARTE DEI CLIENTI CON DISABILITA'** (Attenzione: In base a quanto descritto in questo paragrafo verrà assegnato un punteggio fino a 20 punti)

(max 4000 caratteri)

- D) **CONTRIBUTO DEL PROGETTO AL RISPETTO DELL'AMBIENTE IN TERMINI DI CONTENIMENTO DEI CONSUMI IDRICI E/O ENERGETICI, RIDUZIONE O ELIMINAZIONE DI RIFIUTI E CONTRIBUTO ALL'ECONOMIA CIRCOLARE E RIDUZIONE DELLE EMISSIONI INQUINANTI NEL SUOLO E IN ATMOSFERA** (Attenzione: In base a quanto descritto in questo paragrafo verrà assegnato un punteggio fino a 30 punti)

(max 4000 caratteri)

PIANO DEI COSTI DEL PROGETTO

Voce di spesa	Importo totale (euro)
A) spese per opere edili, murarie e impiantistiche (impianti elettrici, idrici, di raffrescamento e riscaldamento) finalizzate alla ristrutturazione/riqualificazione/ampliamento dell'immobile in cui è o sarà ubicata l'unità locale.	
B) spese per l'acquisto di arredi strettamente funzionali all'attività	
C) spese per l'acquisto di beni strumentali materiali e immateriali (attrezzature/macchinari/hardware, software, licenze per utilizzo software, cloud computing)	
D) spese promozionali e di marketing per la promozione dell'attività e l'attrazione della clientela. Tali spese sono riconosciute nella misura massima del 15% della somma delle voci precedenti (a+b+c);	
E) Spese per l'acquisizione di consulenze specializzate per la realizzazione del progetto, compresi i costi per la progettazione, direzione lavori e collaudo relativi alle opere edili, murarie e impiantistiche e per assistenze informatiche, compresi i costi per la presentazione della domanda di contributo alla Regione. Tali spese	

sono riconosciute nella misura massima del 10% della somma delle voci precedenti (a+b+c+d).	
Totale spesa proposta	

Vincoli piano costi

Voce A: Massimo € 100.000

Voce D: Massimo 15% di A+B+C

Voce E) Massimo 10% di A+B+C+D

Spesa minima totale: € 20.000,00

VOCE DI SPESA	TOTALE IMPORTO DELLA VOCE PROPOSTO	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO*	COSTO STIMATO
A) SPESE PER OPERE EDILI, MURARIE E IMPIANTISTICHE (IMPIANTI ELETTRICI, IDRICI, DI RAFFRESCAMENTO E RISCALDAMENTO) FINALIZZATE ALLA RISTRUTTURAZIONE/RIQUALIFICAZIONE/AMPLIAMENTO DELL'IMMOBILE IN CUI È O SARÀ UBICATA L'UNITÀ LOCALE.	€ _____	INTERVENTO 1:	€
		INTERVENTO 2:	€
		INTERVENTO N:	€
B) SPESE PER L'ACQUISTO DI ARREDI STRETTAMENTE FUNZIONALI ALL'ATTIVITÀ	€ _____	INTERVENTO 1:	€
		INTERVENTO 2:	€
		INTERVENTO N:	€
C) SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI MATERIALI E IMMATERIALI (ATTREZZATURE/MACCHINARI/HARDWARE, SOFTWARE, LICENZE PER UTILIZZO SOFTWARE, CLOUD COMPUTING)	€ _____	INTERVENTO 1:	€
		INTERVENTO 2:	€
		INTERVENTO N:	€
D) SPESE PROMOZIONALI E DI MARKETING PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITÀ E L'ATTRAZIONE DELLA CLIENTELA. TALI SPESE SONO RICONOSCIUTE NELLA MISURA MASSIMA DEL 15% DELLA SOMMA DELLE VOCI PRECEDENTI (A+B+C);	€ _____	INTERVENTO 1:	€
		INTERVENTO 2:	€
		INTERVENTO N:	€
E) SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI CONSULENZE SPECIALIZZATE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO, COMPRESI I COSTI PER LA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E COLLAUDO RELATIVI ALLE OPERE EDILI, MURARIE E IMPIANTISTICHE E PER ASSISTENZE INFORMATICHE, COMPRESI I COSTI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO ALLA REGIONE. TALI SPESE SONO RICONOSCIUTE NELLA MISURA MASSIMA DEL 10% DELLA SOMMA DELLE VOCI PRECEDENTI (A+B+C+D).	€ _____	INTERVENTO 1:	€
		INTERVENTO 2:	€
		INTERVENTO N:	€
		INTERVENTO N:	€
TOTALE SPESA PROPOSTA	€ _____		€

*Per intervento si intende ogni singolo bene, ogni singola opera, ogni singolo servizio avente una funzionalità autonoma. Nell'inserire i costi per ogni voce di spesa descrivere dettagliatamente gli acquisti/servizi che si intende acquisire.

3. DICHIARAZIONE DE MINIMIS

➤ che l'esercizio finanziario (anno fiscale) del proponente inizia il _____ e termina il _____;

4. DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA PRESENZA DEI REQUISITI PER L'OTTENIMENTO DELLE PREMIALITÀ

➤ **che l'impresa proponente presenta, secondo le definizioni stabilite per le finalità del bando, i caratteri di:**

- impresa femminile
- impresa giovanile

➤ **che l'impresa proponente provvede a:**

- apertura/insediamento in nuova unità locale

5. PRESA D'ATTO DELLE PRESCRIZIONI, DEGLI OBBLIGHI E DEGLI IMPEGNI PREVISTI NEL BANDO

➤ **di avere preso completa visione e conoscenza di quanto contenuto nel bando e di essere consapevole, in particolare, delle prescrizioni in esso contenute relative:**

- ✓ alla tipologia degli interventi e delle spese ammissibili;
- ✓ alla tipologia di soggetti che possono presentare la domanda di contributo;
- ✓ ai requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti;
- ✓ alla dimensione minima dell'investimento da garantire anche in fase di rendicontazione delle spese;
- ✓ alla localizzazione degli interventi;
- ✓ ai requisiti degli immobili nei quali possono essere realizzati gli interventi;
- ✓ alle modalità e ai termini di presentazione della domanda e degli allegati a corredo della stessa;
- ✓ alle cause di inammissibilità formale della domanda e alle cause di non ammissibilità a finanziamento per motivi di merito;
- ✓ ai termini di avvio e conclusione dei progetti nonché al periodo di eleggibilità delle spese;
- ✓ ai casi in cui è obbligatorio presentare richieste di autorizzazione alle variazioni al progetto e alle modalità e termini di presentazione della relativa richiesta;
- ✓ ai termini di presentazione della rendicontazione delle spese e delle attività svolte;
- ✓ ai contenuti della rendicontazione, ai requisiti generali di ammissibilità delle spese e alle modalità di pagamento e quietanza delle stesse;
- ✓ alle cause di decadenza e revoca del contributo.

➤ **di impegnarsi a rispettare tutti gli obblighi previsti nel bando a carico dei beneficiari del contributo;**

➤ **di obbligarsi a restituire l'importo del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali maturati, in caso di inadempienza rispetto agli obblighi previsti nel bando;**

➤ **di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati allegata al bando (Allegato D) e di acconsentire al trattamento dei dati stessi.**

➤ **di avere preso visione della "Carta dei principi di responsabilità sociale delle imprese" (Allegato C al bando) e di aderire ai principi in essa espressi.**

6. ALLEGATI ALLA DOMANDA

- **Copia del contratto di acquisto, affitto o di altra tipologia** di contratto o titolo giuridico o altro documento in base al quale possa essere dimostrata la disponibilità dell'immobile dove sarà realizzato l'intervento oppure una dichiarazione del titolare dell'immobile attestante l'impegno a concedere tale disponibilità - **OBBLIGATORIO**
- **Visura catastale** dell'immobile nel quale sarà realizzato l'intervento - **OBBLIGATORIO**
- **Dichiarazione del/i proprietario/i dell'immobile** attestante l'assenso ad eseguire lavori edili sulla struttura di proprietà **(solo se il richiedente non è proprietario dell'immobile)** **OBBLIGATORIO**
- **Breve video** di durata massima di 3 minuti, in cui, in forma libera, il rappresentante legale del soggetto proponente o il professionista, illustra brevemente le caratteristiche del soggetto proponente e del progetto candidato.
*Nota: unico formato ammesso per il video: MP4
dimensione massima del file:350 MB.*
(STESSA TIPOLOGIA DEL BANDO START UP) **OBBLIGATORIO**